

Amexa 12

S128/20.07.2009



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE MEDICINA ȘI FARMACIE
Str. P-ta 1 Decembrie, 10, Cod 410.073, Oradea, BH
Tel +40 259 412 834 Fax +40 259 418 266,
e-mail: medfarm@uoradea.ro

PLAN DE ACȚIUNI

Validat în ședința de Senat din data 20.07.2009

VERIFICAT
PRORECTOR

Prof. univ. dr. ing. Ioan FELEA

APROBAT

RECTOR

Prof. univ. dr. Cornel ANTAL



Elaborat pe baza constatarilor înscrise în Rapoartele de evaluare externă ale ARACIS în cazul proceselor de evaluare pe specializări desfășurate în perioada noiembrie 2008-aprilie 2009

Destinat îmbunătățirii calității proceselor educaționale și administrative la nivelul Facultății de Medicină și Farmacie Oradea, în concordanță cu standardele ARACIS

I. ACȚIUNI LA NIVELUL FACULTĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE:

Nr. crt.	Acțiunea / Măsura	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.1	Identificarea și aplicarea soluțiilor pentru creșterea eficienței economice a proceselor educaționale și administrative	30.09.2009	Decan
1.2	Elaborarea Planului Strategic al Facultății de Medicină și Farmacie, având structura tipică, inclusiv capitolul privind „Strategia Cercetării”	30.07.2009	Decan, Prodecan dezvoltare

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE
BIROU-A SENATULUI DIN DATA
DE 20.07.2009
Rector,
Prof. Univ. dr. CORNEL ANTAL

1.3.	Elaborarea Planului Operațional al Facultății de Medicină și Farmacie pentru anul 2009.	30.07.2009	Decan
1.4.	Elaborarea Planului Operațional al Facultății de Medicină și Farmacie pentru anul 2010.	31.12.2009	Decan
1.5.	Elaborarea Raportului de Autoevaluare în vederea atestării centrului de Cercetare al facultății de Medicină și Farmacie	01.10.2009	Director centru cercetare
1.6.	Elaborarea Raportului de Autoevaluare și declanșarea procedurilor pentru recunoașterea de către CNCSIS a publicației „Analele Universității din Oradea – Fascicula de Medicină și Farmacie”	01.10.2009	Prodecan calitate
1.7.	Analiza internă a eficienței, calității și perspectivei programelor de scurtă durată și închiderea celor ineficiente.	30.07.2009	Prodecan didactic
1.8.	Analiza planurilor de învățământ, adaptarea la tendințele naționale și europene, operarea de modificării care să conducă la creșterea calității și a eficienței, cum sunt: <ul style="list-style-type: none"> • Trunchi comun pentru programele de scurtă durată, anul I; • Cuplarea unor discipline comune la programele de lungă durată; • Reducerea ponderii activităților tutelate de facultate, în favoarea studiului individual, cu respectarea standardelor specifice pentru domeniu 	15.07.2009	Prodecan didactic
1.9.	Completarea Comisiilor Consiliului Facultății și desemnarea reprezentanților în Comisiile Senatului	30.10.2009	Decan
1.10.	Restructurarea formațiilor de studiu, din perspectiva creșterii calității și a eficienței proceselor educaționale	15.07.2009	Prodecan didactic
1.11.	Restructurarea pe departamente și catedre, cu scopul creșterii eficienței și a calității proceselor administrative și educaționale	30.10.2009	Prodecan dezvoltare
1.12.	Adaptarea grilelor de evaluare a candidaților și aplicarea acestora la concursurile pe posturile didactice	30.12.2009	Prodecan didactic, Prodecan calitate
1.13.	Identificarea liniilor de finanțare prin programe europene și naționale, structurarea echipelor de lucru, elaborarea și depunerea proiectelor de cercetare-	Permanent	Decan

APROBAT ÎN SEDINȚA DE
 BIROU A SENATULUI DIN DATA
 DE 20.07.2009
 Rector.
 Prof. Univ. dr. CORNEL ANTAL

	dezvoltare-inovare		
I.14.	Modernizarea site-ului Facultății de Medicină și Farmacie și actualizarea permanentă	Permanent	Secretar științific
I.15.	Elaborarea „Codului de etică și integritate academică” propriu și a unei proceduri de aplicare	01.10.2009	Decan
I.16.	Instituirea criteriilor de ierarhizare a cadrelor didactice și aplicarea acestora la efectuarea de disponibilizări, în vederea creșterii eficienței și a calității proceselor educaționale	15.09.2009	Decan
I.17.	Redimensionarea taxelor de școlarizare și afișarea pe site-ul Facultății de Medicină și Farmacie	15.06.2009	Prodecan dezvoltare
I.18.	Impulsionarea activității de cercetare, creșterea numărului lucrărilor publicate (ISI; BDI; B-CNCSIS) și a contractelor de cercetare	Permanent	Secretar științific
I.19.	Remedierea deficiențelor cu privire la evidența activității profesionale a studenților - verificarea cataloagelor și a registrelor matricole - se va dispune completarea și corectarea omisiunilor și erorilor	Permanent	Decan
I.20.	Verificarea și asigurarea pregătirii psihopedagogice impusă prin prin legislație, de către toate cadrele didactice.	15.03.2010	Prodecan didactic
I.21.	Verificarea conținutului programelor analitice, urmărirea existenței structurii și a conținutului adecvat programului de studii și standardelor specifice.	15.10.2009	Prodecan didactic

C

APROBAT ÎN SEDINȚA DE
 BIROU A SENATULUI DIN DATA
 DE 20.07.2009
 Rector.
 Prof. Univ. dr. CORNEL ANȚAL

II. ACȚIUNI SPECIFICE PROGRAMELOR DE STUDII:

II.1. PROGRAM DE STUDII – MEDICNĂ – LICENȚĂ

A. CERINȚE NORMATIVE OBIGATORII:

Nr.crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Aplicarea grilelor de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice cu respectarea prevederilor legale	10.05.2009	Prodecan calitate
2.	Asigurarea disciplinelor cu titulari de curs	permanent	Decan
3.	Elaborare de cursuri și lucrări necesare procesului de învățămînt . Lista privind manualele care vor fi elaborate și publicate se prezintă în Anexa 1	permanent	Prodecan didactic
4.	Elaborarea orarului asigurînd desfășurarea activităților didactice în condițiile legii fără suprapuneri pe cadru didactic sau laborator	25.09.2009	Responsabil orar
5.	Asigurarea legalității transferării studenților – se va elabora o fișă de control al documentelor și validare a creditelor obținute	01.sept.2009	Decan
6.	Organizarea și dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul și softuri specifice – atragere de sponsorizări, resurse proprii. Lista laboratoarelor care vor fi înființate / dotate se prezintă în Anexa 2	permanent	Prodecan dezvoltare
7.	Dezvoltarea fondului de carte și efectuarea de abonamente la periodice din țară și străinătate. Detalii se prezintă în Anexa 1	permanent	Secretar științific

B. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMAȚĂ

Nr.crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare și umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar științific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea și notarea studenților.	Permanent	Decan
3.	Urmărirea aplicării de către cadrele didactice a unor strategii de predare actualizate și centrate pe student	01.oct 2009	Prodecan calitate

APROBAT ÎN SEDINȚA DE
BIROU A SENATULUI DIN DATA
DE 20.07.2009
Rector,
Prof. Univ. dr. CORNEL ANTAL

II.2. PROGRAM DE STUDII – MEDICINĂ DENTARĂ – LICENȚĂ

A. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr.crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Elaborarea raportului de evaluare cu definirea corectă a misiunii domeniului	Aprilie 2010	Prodecan calitate
2.	Asigurarea numărului minim de profesori și conferențieri	Aprilie 2010	Decan
3.	Asigurarea disciplinelor cu titulari de curs	permanent	Decan
4.	Elaborare de cursuri și lucrări necesare procesului de învățămînt (Anexa 1)	permanent	Prodecan didactic
5.	Elaborarea orarului asigurînd desfășurarea activităților didactice în condițiile legii fără suprapuneri pe cadru didactic sau laborator	01.oct.2009	Responsabil orar
6.	Asigurarea legalității transferării studenților - se va elabora o fișă de control al documentelor și validare a creditelor obținute	01.sept.2009	Decan
7.	Organizarea și dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul și softuri specifice atragere de sponsorizări, resurse proprii (Anexa 2)	permanent	Prodecan dezvoltare
8.	Dezvoltarea fondului de carte și achiziționare de abonamente la periodice din țară și străinătate (Anexa 1)	permanent	Secretar științific

B. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr.crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare și umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar științific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea și notarea studenților	Permanent	Decan
3.	Redimensionarea personalului didactic	01.oct.2009	Decan

Handwritten signature

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE
BIROU A SENATULUI DIN DATA
DE 20.07.2009
Rector,
Prof. Univ. dr. CORNEL ANTAU

II. 3. PROGRAM DE STUDII – FARMACIE – LICENȚĂ

A. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Elaborare de cursuri si lucrări conforme necesare procesului de învățămînt (multiplicare în număr suficient funcție de nr. de stud) - Anexa 1	permanent	Prodecan didactic
2.	Asigurarea disciplinelor cu titulari de curs	permanent	Decan
3.	Organizarea si dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul si softuri specifice atragere de sponsorizări, resurse proprii (Anexa 2)	permanent	Prodecan dezvoltare
4.	Dezvoltarea fondului de carte si achizitionare de abonamente la periodice din tara si strainatate (Anexa 1)	permanent	Secretar stiintific

B. STANDARDE SI INDICATORI DE PERFORMANTA

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare si umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar stiintific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea si notarea studentilor	Permanent	Decan
3.	Corectarea implementarii ECTS	01.oct.2009	Decan
4.	Elaborarea de catre cadrele didactice a unor strategii de predare actualizate si centrate pe student	01.oct 2009	Prodecan calitate



APROBAT ÎN SEDINȚA DE
~~BIROU~~ SENATULUI DIN DATA
 DE 20.07.2009
 Rector,
 Prof. Univ. dr. CORNEL ANȚAL

II.4. PROGRAM DE STUDII – BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE – LICENȚĂ

A. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Elaborarea raportului de evaluare cu definirea corectă a misiunii domeniului	Aprilie 2010	Prodecan calitate
2.	Elaborare de cursuri și lucrări conforme necesare procesului de învățămînt (multiplicare în număr suficient funcție de nr. de stud) - Anexa 1	permanent	Prodecan didactic
3.	Organizarea și dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul și softuri specifice – atragere de sponsorizări, resurse proprii (Anexa 2)	permanent	Prodecan dezvoltare
4.	Dezvoltarea fondului de carte și achiziționare de abonamente la periodice din țară și străinătate (Anexa 1)	permanent	Secretar științific

B. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr.crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare și umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar științific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea și notarea studenților	Permanent	Decan
3.	Elaborarea de către cadrele didactice a unor strategii de predare actualizate și centrate pe student	01.oct 2009	Prodecan calitate
4.	Corectarea implementării ECTS	01.oct.2009	Decan

AB

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE
~~BIROUL~~ SENATULUI DIN DATA
 DE 20.07.2009
 Rector,
 Prof. Univ. dr. CORNEL ANȚAL

II.5. PROGRAM DE STUDII – TEHNICA DENTARA – LICENȚĂ

A. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Elaborarea raportului de evaluare cu definirea corectă a misiunii domeniului	Aprilie 2010	Prodecan calitate
2.	Asigurarea numărului minim de profesori și conferențieri	Aprilie 2010	Decan
3.	Elaborare de cursuri și lucrări conforme necesare procesului de învățămînt (multiplicare în număr suficient funcție de nr. de stud) - Anexa 1	permanent	Prodecan didactic
4.	Elaborarea orarului asigurînd desfășurarea activităților didactice în condițiile legii fără suprapuneri pe cadru didactic sau laborator	01.oct.2009	Responsabil orar
5.	Organizarea și dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul și softuri specifice atragere de sponsorizări, resurse proprii (Anexa 2)	permanent	Prodecan dezvoltare
6.	Dezvoltarea fondului de carte și achiziționare de abonamente la periodice din țară și străinătate (Anexa 1)	permanent	Secretar științific

B. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare și umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar științific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea și notarea studenților	Permanent	Decan
3.	Elaborarea de către cadrele didactice a unor strategii de predare actualizate și centrate pe student	01.oct 2009	Prodecan calitate
4.	Corectarea implementării ECTS	01.oct.2009	Decan

B

APROBAT ÎN SEDINȚA DE
~~BIROU~~ SENATULUI DIN DATA
 DE 20.07.2009
 Rector,
 Prof. Univ. dr. CORNEL ANȚOL

II.6.PROGRAM DE STUDII – ASISTENTA MEDICALA GENERALA – LICENȚĂ

A. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Elaborarea raportului de evaluare cu definirea corecta a misiunii domeniului	Aprilie 2010	Prodecan calitate
2.	Elaborare de cursuri si lucrări conforme cu programul de studiu . necesare procesului de învățămînt (multiplicare în număr suficient funcție de nr. de stud) Anexa 1	permanent	Prodecan didactic
3.	Elaborarea orarului asigurind desfășurarea activităților didactice în condițiile legii fără suprapuneri pe cadru didactic sau laborator	01.oct.2009	Responsabil orar
4.	Organizarea si dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul si softuri specifice atragere de sponsorizări, resurse proprii Anexa 2	permanent	Prodecan dezvoltare
5.	Dezvoltarea fondului de carte si achiziționare de abonamente la periodice din tara si strainatate - Anexa 1	permanent	Secretar stiintific

B. STANDARDE SI INDICATORI DE PERFORMANTA

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare si umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar stiintific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea si notarea studentilor	Permanent	Decan
3.	Elaborarea de catre cadrele didactice a unor strategii de predare actualizate si centrate pe student	01.oct 2009	Prodecan calitate
4.	Corectarea implementării ECTS	01.oct.2009	Decan

RB

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE
BIROU A SENATULUI DIN DATA
DE 20.07.2009
Rector,
Prof. Univ. dr. CORNEL ANTAȘ 9

II.7. PROGRAM DE STUDII – RADIOLOGIE SI IMAGISTICA – LICENȚĂ

A. CERINTE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Elaborarea raportului de evaluare cu definirea corecta a misiunii domeniului	Aprilie 2010	Prodecan calitate
2.	Elaborare de cursuri si lucrări conforme cu programul de studiu , necesare procesului de învățămînt (multiplicare în număr suficient funcție de nr. de stud) - Anexa 1	permanent	Prodecan didactic
3.	Elaborarea orarului asigurind desfășurarea activităților didactice în condițiile legii fără suprapuneri pe cadru didactic sau laborator	01.oct.2009	Responsabil orar
4.	Asigurarea legalitatii transferarii studentilor se va elabora o fisa de control al documentelor si validare a creditelor obtinute	01.sept.2009	Decan
5.	Organizarea si dotarea laboratoarelor pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu inclusiv cu tehnica de calcul si softuri specifice atragere de sponsorizări, resurse proprii - Anexa 2	permanent	Prodecan dezvoltare
6.	Dezvoltarea fondului de carte si achizitionare de abonamente la periodice din tara si strainatate - Anexa 1	permanent	Secretar stiintific

B. STANDARDE SI INDICATORI DE PERFORMANTA

Nr. crt.	Acțiune/măsură	Termen	Responsabilitate
0.	1.	2.	3.
1.	Identificarea resurselor financiare si umane pentru dezvoltarea laboratoarelor de cercetare	Permanent	Secretar stiintific
2.	Aplicarea regulamentului privind examinarea si notarea studentilor	Permanent	Decan
3.	Elaborarea de catre cadrele didactice a unor strategii de predare actualizate si centrate pe student	01.oct 2009	Prodecan calitate
4.	Corectarea implementarii ECTS	01.oct.2009	Decan



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE
~~SINTEZA SENATULUI~~ DIN DATA
 = 20.07.2009
 ReCTOR:
 Prof. Univ. dr. CORNEL ANȚĂL

Discutat și aprobat în ședința Consiliului Facultății din data de
15.07.2009

DECAN:

Prof. univ. dr. GHEORGHIIE BUMBU



PRODECANI:

Prof. univ. dr. FLORIN BODOG



Prof. univ. dr. SIMONA BUNGĂU



Prof. univ. dr. GHEORGHIIE MERMEZE



SECRETAR ȘTIINȚIFIC:

Conf. univ. dr. OVIDIU BUTRĂ



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE
BIROU A SENATULUI DIN DATA
DE 20.07.2009

Rector,
Prof. Univ. dr. CORNEL ANTAL



PLAN EDITORIAL 2009

1. Medicina legală pentru juriști – Gabriel Mihalache, Camelia Buhaș

Cartea este concepută ca un ghid practic, cu noțiuni de bază din domeniul medicinei legale, utile studenților.

2. Ghid de lucrări practice pentru medicina legală – Camelia Buhaș, Gabriel Mihalache

Lucrarea se adresează studenților de la medicină generală, medicină dentară și drept. Ea este axată pe aspecte practice din activitatea medico-legală, respectiv tehnica efectuării autopsiei medico-legale, evaluarea medico-legală a vătămărilor corporale, a violului, metodologia efectuării expertizelor medico-legale, exemplificări cazuistice, etc.

3. Noțiuni practice de medicină legală în folosul polițiștilor, procurorilor și judecătorilor – Gabriel Mihalache

Cartea este concepută ca un ghid practic de medicină legală cuprinzând noțiuni de bază în domeniu și referiri la articole de lege ce au implicații în activitatea medico-legală. Va fi concepută astfel încât să fie utilă în activitatea polițiștilor, procurorilor și judecătorilor.

4. Vademecum de medicină legală, curs – Camelia Buhaș

Lucrarea este structurată ca un curs de medicină legală, cuprinzând și exemplificări cazuistice în domeniu, util studenților de la medicină generală, medicină dentară și celor de la colegiul de asistenți medicali.

5. Medicină internă: gastroenterologie și hepatologie – Ciprian Brisc

Cartea cuprinde un număr de peste 20 de capitole, cu ultimele noutăți în abordarea diagnostică și terapeutică a bolilor tubului digestiv, ficatului, căilor biliare și pancreasului. Lucrarea constituie un material necesar studiului de specialitate pentru Medicină Internă – anul V, studenți la limba română.

6. Internal Medicine – Gastroenterology and Hepatology – Ciprian Brisc

Cartea cuprinde un număr de peste 20 de capitole, cu ultimele noutăți în abordarea diagnostică și terapeutică a bolilor tubului digestiv, ficatului, căilor biliare și pancreasului. Lucrarea constituie un material necesar studiului de specialitate pentru Medicină internă anul V, studenți la limba engleză.

7. Îndreptar în recuperarea mâinii – Simona Pop, Monica Farago

Incursiune în patologia mâinii și soluții practice pentru recuperarea ei prin metode fizicokinetice și terapie ocupațională.

8. Metode și tehnici de evaluare în kinetoterapie – suport de curs – Monica Farago, Simona Pop

Noțiuni de anatomie funcțională ca bază pentru evaluarea clinico-funcțională a pacienților cu afecțiuni ale aparatului musculoartrokinetic.

9. Îndreptar de lucrări practice geriatrie și kinetoterapie specifică – Liviu Lazăr, Ioana Tonț

Volumul de lucrări practice la disciplina de geriatrie și kinetoterapie specifică, își propune să sensibilizeze studentul asupra ramurii medicinei care se ocupă cu diagnosticul, tratamentul și problemele specifice vârstnicilor. Scopul geriatriei este îngrijirea, versus vindecarea, îmbunătățirea sau menținerea funcționalității și a calității vieții.

