



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA de MEDICINĂ și FARMACIE

## METODOLOGIE

DE ACORDARE A BURSELOR ȘI A ALTOR FORME  
DE SPRIJIN MATERIAL PENTRU STUDENȚII FACULTĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII ORADEA, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Prodecanul responsabil cu managementul serviciilor studențești, sociale și calitate	Pallag Annamaria		04.05.2017
Elaborat	Secretar șef facultate	Șuta Luminița Anda		04.05.2017
Avizat	Consiliul facultății	Maghiar Marius Adrian		05.05.2017
<b><i>Ediția:</i></b>				
<b><i>Intrat în vigoare la data de:</i></b>				
<b><i>Retras la data de:</i></b>				

## **CAPPITOLUL I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

- Metodologia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cuprinde un set de norme aplicate în cadrul Universității din Oradea și al Facultății de Medicină și Farmacie;
- Prevederile prezentei metodologii se aplică doar studenților, învățământ cu frecvență, de la Facultatea de Medicină și Farmacie, respectând reglementările în vigoare și Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din Universitatea Oradea, învățământ cu frecvență, aprobat în ședința de Senat din data de 26.04.2017.

#### **Legislație:**

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.N. nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Legea 1/2010 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de scolarizare, în valuta, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană.

#### **Abrevieri:**

- *CA* – Consiliul de Administrație
- *CF* - Consiliul Facultății de Medicină și Farmacie
- *FMF* - Facultatea de Medicină și Farmacie
- *SUO* – Senatul Universității din Oradea
- *UO* – Universitatea din Oradea
- *CSS* - Consiliul de Servicii Sociale
- *CAB* - Comisia de Acordare a Burselor
- *CRF* – Consiliul Resurse Financiare
- *VP* – Venituri Proprii
- *ECST* - Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile
- *CNFIS* - Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior
- *CSFCUO* - Club Sportiv FC a Universității din Oradea
- *IOSUD* - Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
- *CPNV* – Cont Propriu NeValutar.

## CAPITOLUL II FONDUL DE BURSE

**Art.1.** Această metodologie se aplică în conformitate cu prevederile *Ordinului M.E.N. nr. 3392/2017* privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.

(1.1) Din **fondurile de la bugetul de stat**, alocate facultății de către UO, Facultatea de Medicină și Farmacie (FMF) poate acorda:

- **burse pentru stimularea performanței academice**
  - de merit,
  - de performanță,
- **burse sociale,**
- **burse sociale ocazionale,**
- **burse speciale și alte forme de sprijin material.**

(1.2) **Fondurile** pentru acordarea burselor de la bugetul de stat sunt repartizate de către Universitatea din Oradea, proporțional cu **numărul total al studenților înmatriculați la programele de studii ale facultăților, studii cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master din cadrul facultăților**, în baza **contractului instituțional pentru fondul de burse**.

(1.3) **Fondul de burse** alocat facultăților conform *Legii 1/2010* este de minim **20% din valoarea taxelor de școlarizare în valută** și este **repartizat pe facultăți în funcție de numărul studenților cu taxă, licență și masterat, cursuri cu frecvență**. Din aceste fonduri, Facultatea de Medicină și Farmacie acordă burse și studenților cetățeni străini (**cu excepția burselor sociale**) pe baza Metodologiei de acordare a burselor, în aceleași condiții cu cele ale studenților cetățeni români și cu respectarea aceluiași criterii de acordare.

(1.4) Studenții etnici români pe Cont Propriu NeValutar (CPNV) (fără taxă de școlarizare și fără bursă) pot beneficia de burse pentru stimularea performanței academice (cu excepția burselor sociale).

(1.5) FMF nu poate schimba destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat și din taxele de școlarizare în valută pentru burse.

(1.6) Tipul și cuantumul burselor alocate în cadrul FMF, se regăsesc în anexa 1 și sunt stabilite de UO.

## CAPITOLUL II TIPURI DE BURSE

**Art.2. (2.1)** Studenții Facultății de Medicină și Farmacie pot beneficia de orice tip de bursă **pentru un singur program de studii**.

Beneficiarii burselor acordate de Facultatea de Medicină și Farmacie, sunt studenții FMF, învățământ universitar nivel licență și master, învățământ cu frecvență, școlarizați în regim bugetat sau cu taxă.

(2.2) Un student nu poate primi simultan bursă de performanță și de merit, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare.

(2.3) Prin excepție de la (2.2) studenții care beneficiază de bursă socială, pot primi și orice alt tip de bursă reglementat în prezentul regulament în limita fondului de burse, pe baza actelor justificative, care să îndreptățească studentul să beneficieze de această excepție.

(2.4) Facultatea de Medicină și Farmacie primește prin disitrbuire de către Comisia de Acordare a Burselor al **UO** din **fondurile proprii** ale universității, următoarele tipuri de burse:

- **burse de reprezentare pe plan sportiv** – conform metodologiei proprii a Clubului Sportiv FC a Universității din Oradea (CSFCUO)

- **burse doctorale** – conform metodologiei proprii Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) a Universității din Oradea.

**Art. 3.** Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege: cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform structurii anului universitar și în conformitate cu anexa 5 și (nu se include sesiunea de restanțe și măriri de note). În cazul anumitor categorii de burse sociale (orfani de unul sau ambii părinți, persoane provenite din centre de plasament, cauze medicale) acestea se acordă și pe perioada vacanțelor.

**Art. 4.** Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta (cu excepția bursei sociale), sexul, religia, rasa, naționalitatea, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate precum și accesul la burse din alte surse.

**Art. 5. (5.1)** Condiția minimală de acordare a bursei de către Facultatea de Medicină și Farmacie este îndeplinirea de către student a criteriilor de înscriere în anul universitar următor (în conformitate cu Regulamentul ECTS în vigoare).

(5.2) Pentru studenții înscriși în anul I de studiu, se va lua în calcul media examenului de admitere.

**Art. 6. (6.1) Bursele pentru stimularea performanței**, acordate din fonduri de la bugetul de stat și din taxele de scolarizare în valută, sunt **burse de merit** și **de performanță** și se acordă studenților din învățământul superior de stat, înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență.

(6.2) Bursele prevăzute la alin. (6.1) au rolul de a recompensa studenții pentru rezultate academice deosebite sau pentru implicarea acestora în activități extracurriculare și de voluntariat, potrivit criteriilor specifice stabilite prin prezenta metodologie.

(6.3) **Bursele de merit** se acordă începând cu anul întâi de studiu.

(6.4) **Bursa de performanță** se poate acorda începând cu anul al doilea de studii, în urma recunoașterii performanțelor de către instituțiile de învățământ superior, semestrial (fără vacanțe), dar nu mai mult de finalizarea studiilor. Acestea se se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul dintre următoarele cazuri și obțin un punctaj minim de **10 puncte** conform Anexei 5:

a) au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;

b) au obținut performanțe științifice, inovație și brevete, activități extracurriculare, activități de voluntariat, alte situații stabilite conform Anexei 5.

(6.5) În cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, recunoașterea activității de voluntariat se va face în conformitate cu reglementările interne, în vigoare ale Universității din Oradea și în conformitate cu precizările din Anexa 5.

**Art. 7. Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt bursele sociale.**

*Bursele pentru susținerea financiară a studenților* sunt acordate **din fonduri de la bugetul de stat** și din taxele de scolarizare în valută, pe bază de cerere (anexa 3), în funcție de situația socio-economică a familiei studentului, a criteriilor generale stabilite prin prezentul regulament.

Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

(7.1) Pentru acordarea bursei sociale, în metodologia proprie nu sunt prevăzute criteriile academice, în afara celui de promovabilitate (în conformitate cu Regulamentul ECTS în vigoare). La nivelul facultății, comisia de acordare a bursei are obligația de a verifica situația studentului care a depus dosar pentru acordarea bursei sociale, în mod special pentru bursele alocate semestrului al II-lea. Comisia de acordare a bursei trebuie să verifice în mod expres dacă studentul nu se află, cu siguranță, în situația de a nu mai promova anul universitar. Studentul aflat în această situație nu mai este îndreptăți să primească bursa socială.

(7.2) În cazul bursei sociale, cuantumul se stabilește pornind de la cuantumul minim propus anual de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime lunare de masă și cazare.

(7.3) Cuantumul bursei sociale se aprobă, de către SUO, la propunerea CAB, avizat de CSS și CA, în limita fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor de la (7.1) și ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești din universitate.

**Art. 8.** Studenții pot beneficia pe bază de cerere și documente justificative, și de următoarele **tipuri de burse sociale ocazionale**, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă, și anume:

(8.1) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student **o dată pe semestru**;

(8.2) **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie.

(8.3) **bursa pentru procurarea îmbrăcăminteii copilului nou-născut**, care se acordă **o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut**;

(8.4) **bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului/ei. Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului/ei necăsătorit/ă, căsătorit/ă cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, **o singură dată în cursul anului universitar/deces**.

(8.5) cuantumul acestor burse (8.1, 8.2, 8.3 și 8.4) este aprobat de Senatul universității, la propunerea CAB, avizat de CSS și CA și trebuie să fie cel puțin egal cu cuantumul lunar al bursei sociale, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv organizațiile studențești din universitate.

**Art. 9. (9.1)** Din fondul de burse repartizat facultății, se **alocă 30%** din total fond, pentru categoria de **burse sociale**.

(9.2) În cazul în care fondul pentru acordarea bursei sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea bursei de performanță sau de merit, la nivel de facultate, pe baza metodologiilor proprii.

(9.3) În cazul în care la nivel de facultate a rămas un fond de burse nerepartizat, acesta se reportează pentru semestrul următor.

(9.4) Cuanumul bursei speciale poate fi egal sau mai mare decât al bursei de performanță, cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit iar cuantumul bursei de merit este mai mare decât cuantumul bursei sociale.

**Art. 10. Bursele speciale** se acordă, **din fonduri de la bugetul de stat** și din taxele de scolarizare în valută, pe bază de cerere și documente justificative, studenților - în funcție de criteriile de performanță în baza prezentului regulament - care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:

(10.1) au obținut **performanțe cultural-artistice deosebite**, au obținut performanțe **sportive deosebite** sau pentru implicarea în **activități extracurriculare și de voluntariat**;

(10.2) **alte situații** stabilite de universitate.

Bursele speciale se acordă pe o perioadă de un an universitar (inclusiv vacanțe) pe baza criteriilor stabilite în Anexa 5.

**Art. 11.** Studenții pot beneficia de **burse de la bugetul de stat pe un număr de ani egal cu durata de școlarizare specifică formei de învățământ**. Studenții care își reiau studiile, după o întrerupere aprobată a studiilor, pot beneficia de bursă în condițiile prezentei metodologii.

**Art. 12 (12.1)** Studenții transferați de la alte instituții de învățământ superior de stat pot beneficia de bursă începând cu anul universitar următor transferului, în condițiile prezentei metodologii.

(12.2) Absolvenții cu diplomă de licență care urmează un al doilea program de studiu sau studenții reînmatriculați pot beneficia de bursă de la bugetul de stat, cu condiția ca numărul anilor/numărul de semestre în care au beneficiat de bursă să nu depășească numărul anilor de studiu prevăzut ca durată de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

**Art. 13. (13.1)** Universitatea din Oradea poate suplimenta din VP fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat cu o sumă cel mult egală cu subvenția pentru burse acordate de minister pe student bugetat pentru fiecare student școlarizat în regim cu taxă.

(13.2) Cuanumul suplimentării fondului de burse din VP va fi stabilit la propunerea CAB, avizat de CSS și CA și aprobat de CRF și SUO și ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv organizațiile studențești din universitate.

(13.3) Tipurile de burse acordate din VP, la nivel de UO se acordă de CAB prin depunerea dosarelor la biroul prorector SSV, acestea sunt:

- Burse performanță
- Burse doctorale
- Burse pentru reprezentare pe plan sportiv

**Art. 14. (14.1)** Studenții care urmează concomitent două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții, cu condiția ca numărul total al semestrelor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul semestrelor prevăzut ca durată normală de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

**(14.2)** Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care este înscris simultan la două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, **de regulă cea la care studentul are depusă diploma de Bacalaureat în original.**

**(14.3)** Verificarea exactității situației studentului pentru încadrarea în prevederile legale, o are Comisia de acordare a bursei pe facultate, pe baza metodologiei proprii.

**Art. 15. (15.1) Bursa de ajutor social** poate avea caracter **permanent** (pe întreaga durată a unui semestru universitar) sau **ocazional** (de cel mult două ori pe an universitar).

**(15.2) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului** se realizează, până la împlinirea **vârstei de 26 de ani**, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul:

**a)** veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**e)** alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**f)** venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau leuzie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

**g)** ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;

**h)** veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;

i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;

j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;

k) orice venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;

l) dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12.

**(15.3) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net** al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(15.4)** În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele **documente justificative** pe baza cărora se realizează încadrarea în una dintre tipurile de burse oferite:

a) înscrisuri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;

b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

c) copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul, adevărință din centrul de plasament, etc;

d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, care să ateste încadrarea diagnosticului în prevederile art. 6 alin.(2) lit. b) din Ordinul 3392/2017;

e) declarație pe propria răspundere (anexa 4).

**(15.5)** Facultatea de Medicină și Farmacie poate solicita studentului și alte tipuri de acte, dacă consideră că acestea sunt necesare la completarea dosarului.

**Art.16.** Bursele pentru etnici români, bursieri ai statului român:

**(16.1)** Studenții din toate ciclurile de învățământ din Republica Moldova și din Ucraina, studenții de origine etnică română din afara granițelor țării, cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cetățeni străini, bursieri ai statului român, care studiază la FMF, beneficiază de o bursă în cuantumul și condițiile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.844/2008.

**(16.2)** Aceste burse se suspendă, în cazul nepromovării și înscrierii în același an universitar, urmând ca aceasta să poată fi redobândită, în anul de studiu următor, după promovarea anului, cu condiția ca numărul anilor de bursă să nu depășească durata ciclului academic. Pe perioada suspendării bursei studenții înscriși în același an de studiu vor suporta cheltuielile de scolarizare. Studenții care promovează pe baza sistemului de credite transferabile primesc bursa pentru anul promovat pe durata normală a studiilor.

**(16.3)** Bursa prevăzută la alin.16.1 se acordă pe parcursul anului academic, inclusiv în vacanțele de iarnă și de primăvară, și nu se acordă pe perioada vacanței de vară.



**Art. 17. (17.1)** Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, Venituri din taxe de școlarizare în valută și din VP, se fac publice la începutul anului universitar prin afișarea pe pagina web a UO și a facultății, la avizierul facultății, precum și în "Ghidul studentului", după caz.

**(17.2)** Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul și la avizierul facultății cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea acestora, data care va fi transmisă de către CAB și postată pe site-ul UO și pe site-ul FMF.

**(17.3)** Calendarul general de atribuire a burselor în UO, se regăsește în anexa 2, la regulamentul.

## **CAPITOLUL II COMISII DE ATRIBUIRE A BURSELOR**

### **Art. 18. Comisiile de atribuire a burselor**

**(18.1) Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor, la nivel de facultate:**

**A. Componență:**

**Președinte:** - decan sau prodecan responsabil cu probleme sociale și studenți

**Membri:** - studenți din Consiliul Facultății  
- secretarul șef al facultății

**Invitați:** - studentul/studentii membri ai Senatului Universității/asociație studentescă/  
CSFCUO/IOSUD

**B. Atribuții:**

1. elaborarea metodologiei proprii de acordarea burselor
2. respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate
3. instruirea persoanelor desemnate să primească dosarele pentru toate categoriile de burse și a membrilor comisiei de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor. Instruirea trebuie să fie dovedită prin semnarea de luare la cunoștință a prevederilor Regulamentului de acordare a burselor la nivel de universitate și a metodologiei proprii pe facultate
4. repartizarea fondurilor de burse pentru fiecare program de studiu și an de studii
5. analizarea documentelor din dosarele depuse
6. întocmirea listelor cu bursieri, pe categorii de burse
7. verificarea încadrării în fondurile alocate
8. redactarea procesului-verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei
9. întocmirea și afișarea listelor inițiale (provizorii) cu bursieri, pe site-ul facultății
10. analizarea și rezolvarea contestațiilor
11. verificarea îndeplinirii sarcinilor aferente procesului de atribuire a burselor de către persoanele responsabile cu acestea
12. întocmirea și afișarea listelor finale cu bursieri pe site și avizier, pe categorii de burse, însoțite de *rezoluțiile la contestațiile înregistrate*, pe site-ul facultății
13. transmiterea listelor/centralizatoarelor generate de aplicația uniweb, pentru toate categoriile de burse către comisia de atribuire a burselor la nivel de Universitate;
14. identificarea altor surse de finanțare a burselor;

## **(18.2) Comisia de atribuire a burselor pe Universitate**

### **A. Componentă:**

**Președinte:** - prorector responsabil cu probleme studențești și vizibilitate

**Membri:** - cinci studenți nominalizați de reprezentanții studenților în Senat și consiliile facultăților

- un student desemnat de asociațiile studențești

- două cadre didactice membri ai CSS

- reprezentant al Direcției Economice

**Invitați:** Președintele comisiei pentru probleme sociale și studențești din cadrul SUO

studenții membri ai Senatului Universității/asociații studențești/CSFCUO/IOSUD

### **B. Atribuții:**

1. propune actualizarea Regulamentului Universității de atribuire a burselor în baza modificărilor legislative referitoare la acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți și propunerilor făcute de către comunitatea academică. Aprobarea regulamentului se face prin Hotărâre de Senat, după avizarea de către CSS și CA.
2. monitorizează respectarea regulamentului, metodologiilor proprii ale facultăților și a calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivelul Universității
3. monitorizează acordarea, de către comisiile aferente facultăților, a burselor de toate tipurile
4. analizează și rezolvă contestațiile înaintate referitoare a burse, care nu au fost soluționate de Comisiile de acordare a burselor la nivel de facultate
5. analizează și validează bursele din VP
6. identifică alte surse de finanțare a burselor.

**Art. 19. (19.1)** Bursele cuvenite studenților Facultății de Medicină și Farmacie din Oradea se plătesc prin virament bancar în conturile personale ale acestora deschise la băncile cu care instituția a încheiat convenții bancare. În cazuri excepționale, plata se va putea efectua și în numerar titularului sau persoanei împuternicite, în baza unei solicitări aprobate de conducerea universității cu precizarea motivului privind lipsa contului bancar.

**(19.2)** Alimentarea conturilor bancare studenților bursieri va efectua în perioada 25 - 30/31 a fiecărei luni de acordare.

## **CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE**

### **Art. 20. Dispoziții finale**

În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, facultatea va înainta universității prin adresă respectivul dosar, pentru ca universitatea să sesizeze organele de anchetă competente și vor proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

## Tipul și cuantumul bursei începând cu semestrul II, an universitar 2016/2017

Categorie de bursă	Cuantum (lei/euro)	Perioada de acordare	Alocații bugetare	Venituri proprii ale administrației centrale	Venituri din taxe de școlarizare în valută
<b>Bursă specială</b>	<b>1000</b>	<b>An universitar</b> (inclusiv vacanțe)	da	-	da
<b>Bursă de performanță</b>	<b>1000</b>	<b>Semestrial</b> (exclusiv vacanțe)	da	-	da
<b>Bursa de merit</b>	<b>700</b>	<b>Semestrial</b> (exclusiv vacanțe)	da	-	da
<b>Bursă de ajutor social</b>	<b>580</b>	<b>Semestrial</b> (exclusiv vacanțe cu excepția celor prevăzute în Ordin 3392/2017- la alin. (2) lit. a) și b).	da	-	da
<b>Bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/încălțăminte</b>	<b>580</b>	<b>O dată pe semestru</b>	da	-	-
<b>Bursă de ajutor social ocazional pentru maternitate</b>	<b>580</b>	<b>O dată în cursul unui an universitar</b>	da	-	-
<b>Bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte /copil nou născut</b>	<b>580</b>	<b>O dată în cursul unui an universitar</b>	da	-	-
<b>Bursă de ajutor social ocazional/ caz de deces</b>	<b>580</b>	<b>O dată în cursul unui an universitar</b>	da	-	-
<b>Burse doctorale -</b>	<b>550</b>	<b>An universitar</b> (fără vacanțe)	-	da	-
<b>Bursă de performanță ocazională-VP</b>	<b>450</b>	<b>O dată pe semestru</b>	-	da*	-
<b>Burse de reprezentare pe plan sportiv</b>	<b>500</b>	<b>An universitar</b> (inclusiv vacanțe)	-	da	-
<b>BSR licență(conform HG 844/2008)</b>	<b>65 EURO</b>	<b>An universitar</b> (exclusiv vacanță vară)	da	-	-
<b>BSR master (conform HG 844/2008)</b>	<b>75 EURO</b>	<b>An universitar</b> (exclusiv vacanță vară)	da	-	-
<b>BSR medici aflați la specializare (rezidenți) și cursanți aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară(conform HG 844/2008)</b>	<b>75 EURO</b>	<b>Pe perioada efectuării stagiului</b>	da	-	-

<b>BSR doctoranzi(conform HG 844/2008)</b>	<b>85 EURO</b>	<b>Pe toată durata anului calendaristic</b>	da	-	-
<b>Doctorale anul I și II conform adresa MEN nr. 41GP/15.02.2017</b>	<b>1450</b>	<b>An universitar</b> (inclusiv vacanțe)	da	-	-
<b>Doctorale anul III și IV conform adresa MEN nr. 41GP/15.02.2017</b>	<b>1680</b>	<b>An universitar</b> (inclusiv vacanțe)	<b>Da</b>	-	-

*\* bursele de performanță ocazională aferente anului 2016-2017 vor fi menținute la cuantumul actual, urmând a se face propuneri de majorare, în conformitate cu propunerile CSS, avizarea CRF/CA și aprobarea SUO.*

### Calendar general de acordare a burselor la Universitatea din Oradea\*

Acțiunea	Perioada	Observații
Afișarea calendarului de acordare a burselor pe site și avizier	Minim 15 zile înainte de începerea perioadei de depunere a cererilor	
Depunerea cererilor pentru acordarea burselor la secretariatele facultatilor (burse sociale semestriale și de performanță**)	15 zile de la începerea semestrului	
Evaluarea dosarelor și afișarea listelor cu beneficiarii burselor sociale de merit și de performanță la avizierele facultăților	O săptămână după primirea fondului de burse de la UO	
Perioada de depunere contestații	3 zile de la data afișării rezultatelor	
Analiza și rezolvarea contestațiilor	5 zile de la termenul de depunere a contestațiilor	
Transmiterea listelor cu beneficiari către Comisia de burse pe Universitate pentru validare	3 zile de la data finalizării etapei de rezolvare a contestațiilor	
Transmiterea listelor de către Comisia de burse pe universitate către DE	O zi după validare	

\* Prezentul calendar poate fi completat și cu alte etape și va fi adaptat pentru fiecare perioada de acordare a burselor de comisia de burse pe facultate.

\*\*Pentru studenții UO începând cu al II – lea an de studii.

Pentru bursele care se acordă ocazional comisia de burse pe facultate va stabili un calendar propriu pe care îl va publica pe site-ul propriu și la avizierul facultății cu cel puțin 15 zile înainte de începerea perioadei de depunere a dosarelor. Bursele ocazionale se acordă cel târziu până la finalul semestrului. Calendarul va trebui să respecte minim etapele din calendarul general de acordare a burselor pe universitate.

Pentru bursele doctorale IOSUD va stabili un calendar propriu de acordare a burselor pe care îl va comunica Comisiei de acordare a burselor pe universitate.

Pentru bursele de reprezentare pe plan sportiv ASFUO va stabili un calendar propriu de depunere pe care îl va comunica CAB.

### Model cerere de acordare a bursei sociale/de performanță

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Avizat secretariat

Facultatea de Medicină și Farmacie

Nr. \_\_\_\_\_/FMF/ \_\_\_\_\_

#### Către conducerea facultății

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, student/ă la programul de studiu \_\_\_\_\_, anul de studiu \_\_\_\_\_, buget  taxa

CNP \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_

vă rog să-mi aprobați acordarea unei burse \_\_\_\_\_, pentru anul univ. \_\_\_\_\_, semestrul \_\_\_\_\_.

Menționez că până în prezent:

NU  am beneficiat de bursă

DA  am beneficiat de bursă, tip: .....

la facultatea ..... program de studii .....

pentru un număr de ..... semestre

Anexat atașez următoarele documente:

Oradea, \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Model declarație de venituri - declarația de venit va fi completată individual, pe propria răspundere****DECLARAȚIE DE VENITURI****A. Venituri realizate:**1. *Salarii nete totale:*

Tata	.....	lei/lună
Mama	.....	lei/lună
Student	.....	lei/lună

2. *Pensii:*

Tata	.....	lei/lună
Mama	.....	lei/lună
de urmaș	.....	lei/lună

3. *Alte ajutoare sau indemnizații primite de la stat* \_\_\_\_\_ lei/lună4. *Venituri obținute din activități autorizate sau proprietăți (chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, etc.)* \_\_\_\_\_ lei/lună5. *Venituri din agricultură* \_\_\_\_\_ lei/lună6. *Alte venituri* \_\_\_\_\_ lei/lună

TOTAL VENITURI \_\_\_\_\_ lei/lună

**B. Numărul persoanele aflate în întreținere:**

- Numărul elevilor/studentilor/copii preșcolari \_\_\_\_\_

- Alte persoane aflate în întreținerea familiei \_\_\_\_\_

Venitul mediu pe membru de familie \_\_\_\_\_ lei/lună

Pentru justificarea celor declarate anexez următoarele acte \_\_\_\_\_

---



---

---

---

Declar pe proprie răspundere sub sancțiunea Codului Penal privind falsul în declarații că:

- familia mea nu a obținut în ultimele 3 luni alte venituri decât cele declarate;
- datele menționate mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Oradea, \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_



1. Rezultate deosebite la învățătură, respectiv cea mai mare medie din același an de studiu al unui program de studii : 7 pct

## 2. ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ/CERCETARE

-conferință

-congres

-simpozion

-work shop (Definirea unui workshop)

-susținere traininguri

a) Participare activă (cu susținere de lucrare/trainer)

Local	Național	Internațional	Brevet de invenție
7 pct	10 pct	15 pct	32 pct
Workshop/Training*			
Local		Național	Internațional
Beneficiar – 3 pct		Beneficiar – 4 pct	Beneficiar- 5 pct
Trainer* – 6 pct		Trainer*- 7 pct	Trainer*-8 pct

\*Se punctează maxim 3 susțineri de workshop/training pentru participarea ca trainer. Se punctează maxim 3 susțineri de prezentare pe semestru.

b) Participare pasivă –audiere prezentări

Local	Național	Internațional
1 pct	2 pct	4 pct

## 3. VOLUNTARIAT

a) Coordonare eveniment științific\*

	Local	Național	Internațional
Campanie de informare	4 pct	5 pct	6 pct
Campanie de informare cu predare în școli	7 pct	8 pct	9 pct
Activități în instituții medicale	5 pct	6 pct	7 pct

Coordonare congres/conferință/simpozion *	8 pct	9 pct	10 pct
---	-------	-------	--------

\*Se vor accepta maxim 2 coordonatori pe proiect și maxim 2 proiecte coordonate de aceeași persoană.

b) Organizare/parte integranta proiect

Campanie de informare	2 pct
Campanile de informare cu predare în școli	4 pct
Activități în instituții medicale (proiecte desf. în spitale, clinici, secții)	2 pct

c) Organizare-parte integrantă echipa de congres/conferință/simpozion

Local	Național	Internațional
2 pct	3 pct	5 pct

d) Voluntariat UPU-SMURD (minim 80 de ore/semestru)

Voluntar UPU	Voluntar mașină SMURD
8 pct	10 pct

e) Contracte de voluntariat in domeniu medical cu evidenta orelor ( minim 80 de ore /semestru) – 7 pct ( clinici medicale, clinici stomatologie, voluntariat farmacie)

#### 4. ACTIVITATE EXECUTIVĂ

a) Cu drept de vot

Reprezentati Consiliul FMF	Reprezentanti FMF in Senatul Universitatii
5 pct	8 pct

b) Fară drept de vot (Birou Executiv Extins asociatii studentesti FMF :ASMO, ASSO, ASFO, SSCR)

Președinte	Vicepreședinte	Trezorier/Secretar	Coordonator departamente*
8 pct	7 pct	6 pct	5 pct

\*Se va accepta un singur coordonator pe departament studenți

### **Alte mențiuni:**

**Art (1)** Definim voluntariatul ca fiind activitatea de interes public desfășurată din proprie inițiativă de orice persoană fizică, în folosul altora, fără a primi o contraprestație materială; activitatea de interes public este activitatea desfășurată în domeniul medico-sanitar.

**Art(2)** Fiecare proiect sau activitate desfășurată în cadrul facultății sau în cadrul asociațiilor studentesti va fi anunțată la decanatul FMF printr-o scrisoare de înștiințare a conducerii cu următoarele documente atașate :

Lista cu membri participanți la proiect (coordonator, organizatori, parte integrantă, cadru didactic coordonator) semnată și stampilată de asociația care organizează activitatea respectivă.

Mapa de proiect cu descrierea detaliată a proiectului, specificarea tipului de activitate desfășurată, a perioadei de desfășurare și a numărului de voluntari implicați în cadrul didactic coordonator

**Art(3)** Asociațiile studentesti se obligă să furnizeze decanatului o listă cu membrii biroului executiv extins pe anul universitar respectiv( președinte, vicepreședinte, trezorer, secretar, coordonatori departamente ) semnată și stampilată de președintele asociației.

**Art (4)** Nu se vor puncta decât activitățile desfășurate în timpul semestrului până la data de depunere a dosarului.

**Art (5)** La această anexă este obligatoriu să se depună adeverința cu media pe semestru ,copii după diplomele de participare, programele manifestărilor științifice, toate documentele justificative de susținere sau participare la lucrări, alte documente care atestă prezența și participarea la toate tipurile de activități, eventuale linkuri unde se pot vizualiza lucrările prezentate sau prezența la manifestări.

**Art(6)** Bursele de performanță care se acordă pentru activitățile desfășurate pe semestrul anterior al anului în curs.