

Universitatea din Oradea

Nr. 203 / 09.01.2020.

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

pentru funcțiile de conducere din structura Universității din Oradea
(director de departament, membru în Consiliul facultății, decan,
membru în Senatul universitar, președinte al Senatului, rector)
mandatul 2020 - 2024

Subsemnatul:

Numele și prenumele PURDEA ALEXANDRU - FLORIN

Gradul didactic STUDENT

Titular la Departamentul MEDICINĂ DENTARĂ

Facultatea MEDICINĂ ȘI FARMACIE

Depun candidatura pentru

Funcția de MEMBRU ÎN SENAT

la Departamentul (dacă este cazul) _____

Facultatea (dacă este cazul) _____

Declar pe proprie răspundere că în cazul în care voi fi ales/selectat voi intra/nu voi intra în stare de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universității.

Data,

09.01.2020

Semnătura candidat,

INFORMAȚII PERSONALE

Alexandru-Florin Purdea



PETOFI SANDOR, BL05., ET3, AP9, 417040-BALC (Romania)

0747607085

purdea_alexandru@yahoo.com

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

15/06/2018–01/09/2018

Asistent manager

DB SUBS LLC, Sevierville (United States)

- limba engleză scris/vorbit
- capacitate de organizare a timpului, sarcinilor și locului de muncă
- capacitatea de a se concentra pe realizarea mai multor sarcini în același timp
- capacitate de a respecta termene limită
- atenție către detalii

25/06/2019–30/09/2019

Asistent manager

DB SUBS LLC, Sevierville (United States)

- limba engleză scris/vorbit
- capacitate de organizare a timpului, sarcinilor și locului de muncă
- capacitatea de a se concentra pe realizarea mai multor sarcini în același timp
- capacitate de a respecta termene limită
- atenție către detalii

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

01/10/2017–Prezent

Facultatea de Medicina si Farmacie, Oradea (România)

Medicina Dentara

15/09/2012–30/06/2016

Diploma Bacalaureat

Colegiul National "Octavian Goga", Marghita (România)

Profil Uman: Limba Romana, Limba Engleza / cunostinte generale

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C2	C2	C2	C2	C2
spaniolă	B1	B1	A2	A2	A2

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare bune compentente de comunicare dobandite pe de-o parte in urma functiei de asistent manager, dar si ca urmare a activitatii in medii interculturale, multi-lingvistice si transnationale.

Competențe organizaționale/manageriale ■ leadership (in urma conducerii unei echipe de 5 oameni)
 ■ competente logistice si administrative (capacitatea de a gestiona un volum mare de activitati; capacitatea de a gestiona si prioritiza sarcinile; respectarea termenelor, a angajamentelor și asumarea responsabilitatilor)

Competențe dobândite la locul de muncă bune aptitudini de comunicare si relationare, capacitate de lucru in conditii de stres, abilitati de lucru in echipa

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Competentele digitale - Grilă de auto-evaluare

ECDL

Permis de conducere AM, B1, B