



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de **MEDICINĂ și FARMACIE**

Nr. 9.895/FMF/30.10.2020

## **M E T O D O L O G I E**

**DE ACORDARE A BURSELOR ȘI A ALTOR FORME DE SPRIJIN MATERIAL  
PENTRU STUDENȚII  
FACULTĂȚII de MEDICINĂ și FARMACIE**

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Decan FMF	Marius Adrian MAGHIAR		30.10.2020
	Prodecan FMF	Annamaria PALLAG		30.10.2020
	Secretar șef FMF	Luminița Anda ȘUTA		30.10.2020
Aprobat	Consiliul FMF			04.11.2020
<i>Valabil începând cu anul universitar 2020/2021</i>				
<i>Retras la data de:</i>				

# CAPITOLUL I

## DISPOZIȚII GENERALE

Metodologia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cuprinde un set de norme aplicate în cadrul Universității din Oradea și a Facultății de Medicină și Farmacie.

Prevederile prezentei metodologii se aplică doar studenților, înmatriculați la programele de studii cu frecvență din cadrul facultății, respectând reglementările în vigoare.

### **Bază legală**

- Legea educației naționale nr. 1/2011 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 18 din ianuarie 2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 1/2010 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană;
- Legea 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni;
- Legea nr.176/2018 din 17 iulie 2018 privind intershipul;
- Hotărârea nr. 844/2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagiile de specializare / perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;
- Ordinul nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul nr. 4104/2017 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul nr. 4366/13.07.2017 privind modificarea și completarea Anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3392 din 27.02.2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul nr. 3775/2016 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul nr.3329/2018 din 14 martie 2018 privind stabilirea cuantumului burselor pentru studenții doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat finanțate de la bugetul de stat cu bursă, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat;
- Anexa nr.2 la OMEN nr. 3900/16.05.2017 Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stata din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017/2018;
- REGULAMNETUL de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității din Oradea.

## Abrevieri

- *CA* – Consiliul de Administrație;
- *SUO* – Senatul Universității din Oradea;
- *UO* – Universitatea din Oradea;
- *CSSS* - Consiliul de Servicii Studențești și Sociale;
- *CAB* - Comisiei de Acordare a Burselor;
- *CRF* – Consiliul Resurse Financiare;
- *VP* – Venituri Proprii;
- *ECTS* - Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile;
- *CNFIS* - Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior;
- *ASFCUO* - Asociația Sportivă FC a Universității din Oradea;
- *IOSUD* - Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat;
- *CF* – Consiliul Facultății;
- *CABF* - Comisia de acordare a burselor pe facultate;
- *CPNV* – Cont Propriu NeValutar;
- *FMF* - Facultatea de Medicină și Farmacie.

## CAPITOLUL II FONDUL DE BURSE

**Art.1.** Această metodologie se aplică în conformitate cu prevederile *Ordinului M.E.N. nr. 3392/2017* privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cu modificările și completările ulterioare.

*(1.1)* Din **fondurile de la bugetul de stat**, Universitatea din Oradea (UO) poate acorda:

- **burse pentru stimularea performanței academice:**
  - de merit,
  - de performanță,
- burse sociale,
- burse sociale ocazionale,
- burse speciale și *alte forme de sprijin material*,
- burse doctorale,
- **bursele pentru etnici români, bursieri ai statului român.**

*(1.2)* **Fondurile** pentru acordarea burselor de la bugetul de stat (cu excepția fondurilor alocate pentru bursele doctorale și a burselor pentru etnici români, bursieri ai statului român) sunt repartizate pe facultăți, proporțional cu **numărul total al studenților înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master din UO**, în baza contractului instituțional pentru fondul de burse.

(1.3) **Fondul de burse** alocat facultăților conform *Legii 1/2010* este de minim **20% din valoarea taxelor de școlarizare în valută** și este **repartizat pe facultăți în funcție de numărul studenților cu taxă, licență și masterat, cursuri cu frecvență**. Din aceste fonduri pot fi acordate burse și studenților străini (cu excepția burselor sociale) pe baza prezentei metodologii.

(1.4) Studenții etnici români pe Cont Propriu NeValutar (CPNV) (bursieri ai statului român fără taxă de școlarizare și fără bursă), studenții bursieri ai statului român (BSR) și studenții internaționali, pot beneficia de burse pentru stimularea performanței academice sau alte tipuri de burse care nu trebuie justificate prin acte de venituri (burse sociale).

(1.5) Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat și din taxele de școlarizare în valută pentru burse, nu poate fi schimbată.

(1.6) Tipul și cuantumul burselor alocate în cadrul UO, se regăsesc în *Anexa 1*.

### CAPITOLUL III

#### TIPURI DE BURSE

**Art.2.** (2.1) Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de studii.

(2.2) Un student nu poate beneficia simultan de bursă de performanță și de merit, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare.

(2.3) Prin excepție de la (2.2) studenții care beneficiază de bursă socială NU pot primi și orice alt tip de bursă reglementată în prezentul regulament. Studenții FMF nu pot beneficia simultan de mai multe tipuri de bursă, dar pot opta pentru bursa cu valoarea cea mai mare.

(2.4) UO, prin CAB, acordă din **fonduri proprii** următoarele tipuri de burse :

- **burse de susținere pe plan sportiv** – conform metodologiei proprii a Asociației Sportive FC a Universității din Oradea (ASFCUO) – *Anexa 5 și Anexa 8 la Regulamentul UO*;

- **burse doctorale** – conform metodologiei proprii Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) a Universității din Oradea – *Anexa 6 și Anexa 8 la Regulamentul UO*;

- **burse performanță ocazională** – pe baza criteriilor aferente metodologiei proprii a facultății;

- **burse de internship universitar** (BIU) *Anexa 7*.

**Art. 3.** (3.1) Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni), inclusiv vacanțe, pe baza evaluării situației studenților la finele fiecărui semestru. Bursele, indiferent de categorie, sunt în plată pe perioadă de 6 luni, cu excepția burselor speciale și a burselor de performanță care se acordă pe bază de dosar și sunt în plată 12 luni.

(3.2.) Studenților înmatriculați în ultimul an de studiu al ciclurilor de studii de licență sau de master care beneficiază de orice tip de bursă în ultimul semestru de studii al respectivului ciclu li se va/vor acorda același tip de bursă/burse până la data primei sesiuni de finalizare a studiilor (licență/master), programate conform structurii anului universitar în curs aprobată prin Hotărâre de Senat, indiferent de sursa de finanțare, buget sau venituri proprii.

(3.3) Excepție de la (3.2), orice tip de bursă se poate acorda studenților din anii terminali care în semestrul 2 beneficiază de programe de mobilitate externă și fac dovada acestuia cu documente justificative sau în cazurile medicale grave dovedite prin documente medicale.

(4.4.) În conformitate cu Regulamentul privind implementarea programului Erasmus+, art.5.Măsuri de sprijin a mobilităților BSE și a internaționalizării la U.O. alin.5.3. studenții care au promovat toate disciplinele contractate în LA (Contractul de studii sau stagiul/Learning greement) pentru obținerea oricărui tip de bursă în semestrul imediat următor revenirii din mobilitate li se va lua în calcul valoarea cea mai mare a mediei, aleasă dintre cea avută înainte de efectuarea mobilității și cea rezultată prin luarea în considerare a mobilității.

**Art. 4.** Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta (cu excepția bursei sociale), sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate precum și accesul la burse din alte surse.

Pentru bursele de merit care se repartizează strict pe criteriul academic nu se depun cereri. Acestea se acordă în baza situației școlare a studentului (rezultatele academice)

**Art. 5. (5.1)** Condiția minimală de acordare a bursei de către FMF este îndeplinirea de către student a criteriilor de înscriere în anul universitar următor (în conformitate cu Regulamentul ECTS în vigoare).

(5.2) Pentru studenții înscriși în anul I de studiu, se va lua în calcul media examenului de admitere pentru bursele acordate în semestrul I, iar pentru bursele care se acordă în semestrul al II-lea se va lua în calcul media ponderat calculată la finele semestrului I.

**Art. 6. Bursele pentru stimularea performanței**, acordate din fonduri de la bugetul de stat, din taxele de școlarizare în valută și VP, sunt **burse de merit și de performanță** și se acordă studenților din învățământul superior de stat, înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență și care au minim media 7,50 (șapte 50%). Acestea se distribuie conform prezentei metodologii.

(6.1) **Bursele de merit** se acordă începând cu anul întâi de studiu, numai pe baza mediei ponderate a semestrului anterior sau pe baza mediei de admitere, pentru studenții anului I, semestrul I. Singurul criteriu de acordare a acestui tip de bursă este media ponderat a semestrului anterior acordării bursei sau media de la admitere, pentru studenții anului I, semestrul I și cu respectarea art.6 din prezentul Regulament. În cazul mediilor egale, departajarea se face ținând cont de mediile ponderate din semestrele anterioare, media de la admitere, media de la bacalaureat, etc.

(6.2) **Bursele de performanță** se acordă începând cu anul doi de studiu, în cuantum de maxim 5% din fondul de burse alocat facultății, se acordă studenților care se încadrează în cel puțin unul dintre următoarele cazuri, dar **nu** se acordă mai mult de o bursă de performanță pentru un program de studii și un an de studii:

a) au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;

b) au obținut performanțe științifice, inovație și brevete, activități extracurriculare, activități de voluntariat, cu reprezentativitate instituțională în semestrul precedent celui în care solicită acest tip de bursă, conform *Anexei criterii FMF*.

Bursa de performanță se poate acorda începând cu anul al doilea de studii, în urma recunoașterii performanțelor de către FMF.

(6.3) **Bursa de performanță ocazională** se acordă din VP, o dată pe semestru de către facultate, pe baza metodologiei proprii. Se acordă maxim 25 de burse de performanță ocazională pe

semestru. Numărul de burse de performanță ocazională va fi repartizat de CAB pe facultăți proporțional cu numărul de studenți echivalenți din cadrul fiecărei facultăți proporțional cu numărul de studenți echivalenți din cadrul fiecărei facultăți

(6.4) Recunoașterea activității de voluntariat se va face în conformitate cu reglementările interne, în vigoare.

(6.5) *Bursa de intership universitar* se acordă din VIP, lunar, cu respectarea condițiilor cuprinse în *Anexa 7*.

#### **Art. 7. Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt bursele sociale.**

Beneficiarii burselor sociale sunt:

a) studenții orfani de unul sau ambii părinți, studenții pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu depășesc un venit lunar net mediu per membru de familie peste platforma pentru acordarea bursei sociale.

b) Studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări de spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie, etc.), surditate, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare.

c) Studenții a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

(7.1) *Bursele pentru susținerea financiară a studenților* sunt acordate **din fonduri de la bugetul de stat** și din taxele de școlarizare în valută, pe bază de cerere (*Anexa 3*), în funcție de situația socio-economică a familiei studentului, a criteriilor generale stabilite prin prezenta metodologie.

Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

(7.2) Pentru acordarea burselor sociale, nu sunt prevăzute criteriile academice, în afara celui de promovabilitate (în conformitate cu Regulamentul ECTS în vigoare).

(7.3) În cazul burselor sociale, cuantumul se stabilește pornind de la cuantumul minim propus anual de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime lunare de masă și cazare.

(7.4) Cuantumul burselor sociale se aprobă, de către SUO, la propunerea CAB, avizat de CSSS și CA, în limita fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studentești, cu respectarea prevederilor de la (7.1) și ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studentești din universitate.

(7.5) Lunile luate în calcul ca venit la depunerea dosarului de bursă socială sunt:

- pentru primul semestru (pentru bursele de ajutor social cu caracter permanent și cele ocazionale pentru îmbrăcăminte): iunie, iulie și august

- pentru al doilea semestru (pentru bursele de ajutor social cu caracter permanent și cele ocazionale pentru îmbrăcăminte): decembrie, ianuarie și februarie

(7.6) Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, **până la împlinirea vârstei de 35 de ani**.

**Art. 8.** Studenții pot beneficia pe bază de cerere și documente justificative, și de următoarele **tipuri de burse sociale ocazionale**, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă, și anume:

**(8.1) bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student **o dată pe semestru**; un student poate beneficia concomitent de bursa socială și bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, cu respectarea criteriilor de acordare, dosarul va cuprinde aceleași documente ca și dosarul pentru bursa socială și va avea termen de predare cu cel pentru bursele sociale.

**(8.2) bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mici decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut, care se acordă pentru fiecare copil născut, o singură dată în cursul anului universitar.

**(8.3) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului/ei. Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului/ei necăsătorit/ă, căsătorit/ă cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, **o singură dată în cursul anului universitar/deces**.

**(8.4)** cuantumul acestor burse (8.1, 8.2, 8.3) este aprobat de SUO, la propunerea CAB, avizat de CSSS și CA și trebuie să fie cel puțin egal cu cuantumul lunar al bursei sociale, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv organizațiile studențești din universitate.

**(8.5)** bursa pentru ajutor social ocazional este acordată de către CABF.

**Art. 9. (9.1)** Din fondul de burse repartizat facultății, **30%** din total este alocat pentru categoria de **burse sociale**.

**(9.2)** în cazul în care fondul pentru acordarea bursei sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea bursei de performanță sau de merit, la nivelul facultății.

**(9.3)** în cazul în care la nivelul facultății a rămas un fond de burse nerepartizat, acesta se va reporta pentru semestrul următor.

**(9.4)** principiul de stabilire a cunquanturilor bursei este: cuantumul bursei speciale poate fi egal sau mai mare decât al bursei de performanță, cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit iar cuantumul bursei de merit este mai mare decât cuantumul bursei sociale (bursa specială ≥ bursa de performanță ≥ bursa de merit ≥ bursa socială).

**Art. 10. Bursele speciale** (maxim 5% din fondul repartizat facultății) se acordă, **din fonduri de la bugetul de stat** și din taxele de școlarizare în valută, pe bază de cerere și documente justificative, studenților - în funcție de criterii de performanță în baza prezentei metodologii - și care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:

(10.1) au obținut **performanțe cultural-artistice deosebite**, au obținut performanțe **sportive deosebite** sau pentru implicarea în **activități extracurriculare și de voluntariat**;

(10.2) **alte situații** stabilite pe baza *Anexiei - Criterii specilae FMF*.

**Art. 11.** Studenții pot beneficia de **burse de la bugetul de stat pe un număr de ani egal cu durata de școlarizare specifică formei de învățământ**. Studenții care își reiau studiile, după o întrerupere aprobată a studiilor, pot beneficia de bursă în condițiile prezentei metodologii.

**Art. 12 (12.1)** Studenții transferați de la alte instituții de învățământ superior de stat precum și studenții transferați de la ID, la învățământul cu frecvență, pot beneficia de bursă începând cu anul universitar următor transferului.

(12.2) Absolvenții cu diplomă de licență care urmează un al doilea program de studii sau studenții reînmatriculați pot beneficia de bursă de la bugetul de stat, cu condiția ca numărul anilor / numărul de semestre în care au beneficiat de bursă să nu depășească numărul anilor de studiu prevăzut ca durată de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

**Art. 13. (13.1)** Universitatea din Oradea poate suplimenta din VP, fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat cu o sumă cel mult egală cu subvenția pentru burse acordate de minister pe student bugetat pentru fiecare student școlarizat în regim cu taxă.

(13.2) Cuantumul suplimentării fondului de burse din VP va fi stabilit la propunerea CAB, avizat de CSSS și CA și aprobat de CRF și SUO, și ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv cu organizațiile studențești din universitate.

(13.3) Ponderea fondurilor alocate de universități pentru burse, provenite din venituri proprii, din totalul fondului pentru burse al universității constituie un indicator de performanță în evaluările instituționale realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), respectiv indicator de performanță pentru acordarea finanțării suplimentare a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru fiecare categorie de burse, cu fonduri provenite din venituri proprii.

**Art. 14. (14.1)** Studenții care urmează concomitent două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții, cu condiția ca numărul total al semestrelor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul semestrelor prevăzut ca durată normală de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

(14.2) Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care este înscris simultan la două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, de regulă cea la care studentul are depusă diploma de Bacalaureat în original.

(14.3) Verificarea exactității situației studentului pentru încadrarea în prevederile legale, o are Comisia de acordare a burselor pe facultate (CABF), pe baza metodologiei proprii.

**Art. 15. (15.1) Bursa de ajutor social** se acordă semestrial în baza documentelor justificative.



**(15.2) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului** până la împlinirea vârstei de **26 de ani**, se realizează luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, după cum urmează:

**a)** veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

**c)** venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**e)** alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**f)** venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau lehozare sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

**g)** ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;

**h)** veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;

**i)** drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;

**j)** orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;

**k)** orice venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;

**l)** dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12;

Pentru calcularea venitului net pe membru al familiei nu se iau în considerare veniturile provenite din burse indiferent de tipul de bursă acordată de către UO.

**(15.3) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net** al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(15.4)** În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele **documente justificative** pe baza cărora se realizează încadrarea în una dintre tipurile de burse oferite:

**a)** înscrieri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;

**b)** pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

**c)** copii de pe certificatul / certificatele de deces ale părintelui / părinților, dacă este cazul, adevărință din centrul de plasament etc;

**d)** certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, care să ateste încadrarea diagnosticului în prevederile art. 6 alin.(2) lit. b) din Ordinul 3392/2017 **și dovada luării în evidență de către medicul de la cabinetul medical al UO.**

**e)** declarație pe propria răspundere (*Anexa 4*).

**(15.5)** Facultatea poate solicita și alte tipuri de documente pentru completarea dosarului, dacă consideră că sunt necesare pentru stabilirea exactă a venitului familiei studentului.

## **Art.16. Bursele pentru etnici români, bursieri ai statului român**

**(16.1)** Studenții din toate ciclurile de învățământ din Republica Moldova și din Ucraina, studenții de origine etnică română din afara granițelor țării, cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cetățeni străini, bursieri ai statului român, care studiază la UO beneficiază de o bursă în cuantumul și condițiile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 844/2008.

**(16.2)** Aceste burse se suspendă, în cazul nepromovării și înscrierii în același an universitar, urmând ca aceasta să poată fi redobândită, în anul de studiu următor, după promovarea anului, cu condiția ca numărul anilor de bursă să nu depășească durata ciclului academic. Pe perioada suspendării bursei, studenții înscriși în același an de studiu vor suporta cheltuielile de școlarizare. Studenții care promovează pe baza sistemului de credite transferabile primesc bursa pentru anul promovat pe durata normală a studiilor.

**Art. 17. (17.1)** Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, Venituri din taxe de școlarizare în valută și din VP, se fac publice la începutul anului universitar prin afișarea pe pagina web a UO și a fiecărei facultăți, la avizierul facultății, precum și în "Ghidul studentului", după caz.

**(17.2)** Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul UO și la avizierul fiecărei facultăți cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea acestora, dată care va fi transmisă de către CAB și postată pe site-ul UO.

**(17.3)** Calendarul general de atribuire a burselor în UO, se regăsește în *Anexa 2*, la regulamentul UO.

## CAPITOLUL IV

### COMISII DE ATRIBUIRE A BURSELOR

#### Art. 18. Comisiile de atribuire a burselor

##### **(18.1) Comisia acordare a burselor, la nivel de facultate (CABF):**

###### **A. Componentă:**

**Președinte:** decan sau prodecan responsabil cu probleme sociale și studenți

**Membri:** - studenții din Consiliul Facultății (CF)

- secretarul șef al facultății

- studenți care fac parte din Senatul Universitar și din Asociațiile studențești

**Invitați:** studentul/studentii membri ai Senatului Universității/asociații studențești FMF.

###### **B. Atribuții:**

1. elaborarea metodologiei proprii de acordare a burselor;
2. respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de UO;
3. instruirea persoanelor desemnate să primească dosarele pentru toate categoriile de burse și a membrilor comisiei de analiză și modul de evaluare a dosarelor și atribuire a burselor. Instruirea trebuie să fie dovedită prin semnarea de luare la cunoștință a prevederilor Regulamentului de acordare a burselor la nivel de UO și a metodologiei proprii facultăților;
4. repartizarea fondurilor de burse pentru fiecare program de studii și an de studii;
5. analizarea documentelor din dosarele depuse;
6. întocmirea listelor cu bursieri, pe categorii de burse;
7. verificarea încadrării în fondurile alocate;
8. redactarea procesului-verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei;
9. întocmirea și afișarea listelor inițiale (provizorii) cu bursieri, pe site-ul facultății;
10. analizarea și rezolvarea contestațiilor;
11. verificarea îndeplinirii sarcinilor aferente procesului de atribuire a burselor de către persoanele responsabile cu acestea;
12. întocmirea și afișarea listelor finale cu bursieri pe site facultății și avizier, pe categorii de burse, însoțite de *rezoluțiile la contestațiile înregistrate*;
13. transmiterea listelor / centralizatoarelor generate de aplicația uniweb, pentru toate categoriile de burse către comisia de atribuire a burselor (CAB) la nivel de UO;
14. identificarea altor surse de finanțare a burselor.

##### **(18.2) Comisia de atribuire a burselor (CAB) pe Universitatea Oradea**

###### **A. Componentă:**

**Președinte:** prorector responsabil cu probleme studențești și vizibilitate

**Membri cu drepturi depline:** cinci studenți nominalizați de reprezentanții studenților în Senat

și în Consiliile facultăților (CF)

- un student desemnat de asociațiile studențești
- două cadre didactice membre a CSSS
- reprezentant al Direcției Economice al UO

**Membri cu rol consultativ:**

- reprezentant al ASFCUO - pentru validarea listei studenților beneficiari ai bursei de susținere pe plan sportiv;
- reprezentanți ai Comisie de acordare a bursei pe facultate/IOSUD

**Invitați:** președintele comisiei pentru probleme sociale și studențești din cadrul SUO studenții membri ai Senatului Universității / asociații studențești.

**B. Atribuții:**

1. propune actualizarea Regulamentului Universității de atribuire a bursei în baza modificărilor legislative referitoare la acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți și propunerilor făcute de către comunitatea academică. Aprobarea regulamentului se face prin Hotărâre de Senat, după avizarea de către CSSS și CA;
2. monitorizează respectarea regulamentului, metodologiilor proprii facultăților și a calendarului de atribuire a bursei, stabilit la nivelul Universității;
3. analizează și rezolvă contestațiile înaintate referitoare a bursei, care nu au fost soluționate de Comisiile de acordare a bursei la nivel de facultate;
4. analizează și validează bursele din VP;
5. identifică alte surse de finanțare a bursei.

**(18.3) Comisia de atribuire a bursei Bursa Intership Universitar (CABIU) pe Universitatea Oradea**

C. Are aceeași componență - președinte și membri cu drepturi depline - ca în cazul CAB-UO.

**Membri cu rol consultativ:**

- Reprezentanții structurilor solicitante de studenți bursieri intership universitar.

**Invitați:**

- Președintele comisiei pentru probleme sociale și studențești din cadrul SUO
- Studenții membri ai Senatului Universității/asociații studențești

**D. Atribuții:**

6. propune actualizarea Regulamentului Universității de atribuire a bursei în baza modificărilor legislative referitoare la acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți și propunerilor făcute de către comunitatea academică. Aprobarea regulamentului se face prin Hotărâre de Senat, după avizarea de către CSSS și CA;
7. monitorizează respectarea regulamentului, metodologiilor proprii facultăților și a calendarului de atribuire a bursei, stabilit la nivelul Universității;
8. analizează și rezolvă contestațiile înaintate referitoare a bursei, care nu au fost soluționate de Comisiile de acordare a bursei la nivel de facultate;
9. analizează și validează bursele din VP;
10. identifică alte surse de finanțare a bursei

**Art. 19. (19.1)** Bursele cuvenite studenților Universității din Oradea se plătesc prin virament bancar în

conturile personale ale acestora deschise la băncile cu care UO a încheiat convenții bancare. În cazuri excepționale, plata se va putea efectua și în numerar, titularului sau persoanei împuternicite, în baza unei solicitări aprobate de conducerea universității cu precizarea motivului privind lipsa contului bancar.

(19.2) Alimentarea conturilor bancare studenților bursieri va efectua în perioada 25 - 30/31 a fiecărei luni.

## **CAPITOLUL V**

### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 20.** În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, FMF va sesiza UO, care va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

**Art.21.** Principiile și responsabilitățile fondului de burse precum și persoanele abilitate pentru acestea sunt stabilite în baza METODOLOGIEI PRIVIND STABILIREA FONDULUI DE BURSE PENTRU STUDENȚII UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA, *anexa 9*.

**Art. 21.** Prezenta metodologie, este propusă de Comisia de Acordare a Burselor pe Facultate (CABF) și validată de Consiliul facultății din data de \_\_\_\_\_  
Modificarea metodologie se poate face cu respectarea acestor etape.

## Tipul și cuantumul bursei acordate de Universitatea din Oradea

Categorie de bursă	Cuquantum (lei/euro)	Perioada de acordare	Alocații bugetare	Venituri proprii ale administrației centrale	Venituri din taxe de școlarizare în valută
<b>Bursă specială pe bază de dosar</b>	<b>1000</b>	<b>An universitar (12 luni)*</b>	da	-	da
<b>Bursă de performanță pe bază de dosar</b>	<b>1000</b>	<b>An universitar (12 luni)*</b>	da	-	da
<b>Bursa de merit</b>	<b>700</b>	<b>Semestrial (inclusiv vacanțele) *</b>	da	-	da
<b>Bursă de ajutor social</b>	<b>580</b>	<b>Semestrial (inclusiv vacanțele)*</b>	da	-	da
<b>Bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte / încălțăminte</b>	<b>580</b>	<b>O dată pe semestru</b>	da	-	-
<b>Bursă de ajutor social ocazional pentru maternitate</b>	<b>580</b>	<b>O dată în cursul unui an universitar</b>	da	-	-
<b>Bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte / copil nou născut</b>	<b>580</b>	<b>O dată în cursul unui an universitar</b>	da	-	-
<b>Bursă de ajutor social ocazional / caz de deces</b>	<b>580</b>	<b>O dată în cursul unui an universitar</b>	da	-	-
<b>Burse doctorale din VP</b>	<b>550</b>	<b>An universitar*</b>	-	da	-
<b>Bursă de performanță ocazională-VP</b>	<b>450</b>	<b>O dată pe semestru</b>	-	da	-
<b>Burse de susținere pe plan sportiv</b>	<b>500</b>	<b>Semestrial (inclusiv vacanțele)*</b>	-	da	-
<b>Burse intership universitar</b>	<b>400</b>	<b>Semestrial (inclusiv vacanțele)*</b>	-	da	-
<b>BSR licență (conform HG 844/2008)</b>	<b>65 EURO</b>	<b>An universitar*</b>	da	-	-
<b>BSR master (conform HG 844/2008)</b>	<b>75 EURO</b>	<b>An universitar*</b>	da	-	-
<b>BSR medici aflați la specializare (rezidenți) și cursanți aflați la stagiile de specializare / perfecționare postuniversitară (conform HG 844/2008)</b>	<b>75 EURO</b>	<b>Pe perioada efectuării stagiului</b>	da	-	-

<b>BSR doctoranzi (conform HG 844/2008)</b>	<b>85 EURO</b>	<b>An universitar*</b>	da	-	-
<b>Doctorale anul I și II</b>	<b>În conformitat e cu adresa MEC a anului universitar în curs</b>	<b>An universitar*</b>	da	-	-
<b>Doctorale anul III și IV</b>	<b>În conformitat e cu adresa MEC a anului universitar în curs</b>	<b>An universitar*</b>	da	-	-

*\* Studenților înmatriculați în ultimul an de studiu al ciclurilor de studii de licență sau de master care beneficiază de orice tip de bursă în ultimul semestru de studii al respectivului ciclu li se va/vor acorda același tip de bursă/burse până la susținerea examenului de finalizare a studiilor.*

**Calendar general de acordare a burselor la Universitatea din Oradea\***

<b>Acțiunea</b>	<b>Perioada</b>
Afișarea calendarului de acordare a burselor pe site și avizier	Sem.I-01.10 -15.10 Sem.II-01.04 - 15.04
Depunerea cererilor pentru acordarea burselor la secretariatele facultăților (burse sociale semestriale și de performanță**)	Sem.I-01.10 -15.10 Sem.II-01.04 - 15.04
Evaluarea dosarelor și afișarea listelor cu beneficiarii burselor sociale de merit și de performanță la avizierele facultăților	O săptămână după primirea fondului de burse de la UO
Perioada de depunere contestații	2 zile de la data afișării rezultatelor
Analiza și rezolvarea contestațiilor	1 zile de la termenul de depunere a contestațiilor
Transmiterea listelor cu beneficiari către Comisia de burse pe Universitate pentru validare	2 zile de la data finalizării etapei de rezolvare a contestațiilor
Transmiterea listelor de către Comisia de burse pe universitate către DE	O zi după validare

\* Calendarul general de acordare a burselor la UO poate fi modificat de către Rector și/sau CAB în funcție de situațiile excepționale și neprevăzute

\*\*Pentru studenții UO care optează pentru bursa de performanță aceasta se acordă începând cu al II-lea an de studii la fel ca bursa specială

Pentru bursele doctorale **IOSUD** va stabili un calendar propriu de acordare a burselor pe care îl va comunica Comisiei de acordare a burselor pe universitate.

Pentru bursele de susținere pe plan sportiv **ASFCUO** și pentru **BIU** va stabili un calendar propriu de depunere pe care îl va comunica CAB.



**Model cerere de acordare a bursei sociale / de performanță**

UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
FACULTATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Avizat secretariat

**Către conducerea facultății**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, student la programul de studii \_\_\_\_\_, anul de studiu \_\_\_\_\_, buget  taxa

CNP \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_

vă rog să-mi aprobați acordarea unei burse \_\_\_\_\_, pentru anul univ. \_\_\_\_\_, semestrul \_\_\_\_\_.

Menționez că până în prezent:

NU  am beneficiat de bursă

DA  am beneficiat de bursă, tip: .....  
la facultatea ..... programul de studii .....  
pentru un număr de ..... semestre.

Anexat atașez următoarele documente:

---

---

---

Oradea, \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Model declarație de venituri - declarația de venit va fi completată individual, pe propria răspundere**

**DECLARAȚIE DE VENITURI**

**A. Venituri realizate:**

1. *Salarii nete totale:*

Tata	.....	lei/lună
Mama	.....	lei/lună
Student	.....	lei/lună

2. *Pensii:*

Tata	.....	lei/lună
Mama	.....	lei/lună
de urmaș	.....	lei/lună

3. *Alte ajutoare sau indemnizații primite de la stat* \_\_\_\_\_ lei/lună

4. *Venituri obținute din activități autorizate sau proprietăți* (chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale etc.) \_\_\_\_\_ lei/lună

5. *Venituri din agricultură* \_\_\_\_\_ lei/lună

6. *Alte venituri* \_\_\_\_\_ lei/lună

**TOTAL VENITURI** \_\_\_\_\_ lei/lună

**B. Numărul persoanele aflate în întreținere:**

- Numărul elevilor/studentilor/copii preșcolari \_\_\_\_\_

- Alte persoane aflate în întreținerea familiei \_\_\_\_\_

Venitul mediu pe membru de familie \_\_\_\_\_ lei/lună

Pentru justificarea celor declarate anexez următoarele acte

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Declar pe proprie răspundere sub sancțiunea Codului Penal privind falsul în declarații că:

- familia mea nu a obținut în ultimele 3 luni alte venituri decât cele declarate;
- datele menționate mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Oradea, \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

1. Rezultate deosebite la învățătură, respectiv cea mai mare din an pentru anul universitar anterior - 12 pct

2. ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ/CERCETARE

-conferință

-congres

-simpozion

-work shop (Definirea unui workshop)

-susținere traininguri

a) Participare activă (cu susținere de lucrare/trainer)

Local	Național	Internațional	Brevet de invenție
7 pct	10 pct	15 pct	32 pct
Workshop/Training*			
Local		Național	Internațional
Beneficiar – 3 pct		Beneficiar – 4 pct	Beneficiar- 5 pct
Trainer* – 6 pct		Trainer*- 7 pct	Trainer*-8 pct

\*Se punteaza maxim 3 susțineri de workshop/training pentru participarea ca trainer. Se punteaza maxim 3 sustineri de prezentare pe semestru.

b) Participare pasivă –audiere prezentări

Local	Național	Internațional
1 pct	2 pct	4 pct

c)Publicare articol în revistă de specialitate

Local	Național	Internațional
5 pct	10 pct	15 pct

d) Autor/co-autor carte de specialitate - 10pct

e) Participare stagiu profesional/de cercetare național - 12 pct

f) Participare webinar - 1 pct

### 3. VOLUNTARIAT

#### a) Coordonare eveniment stiintific\*

	Local	Național	Internațional
Campanie de informare	4 pct	5 pct	6 pct
Campanie de informare cu predare în școli	7 pct	8 pct	9 pct
Activități în instituții medicale	5 pct	6 pct	7 pct
Coordonare congres/conferință/simpozion *	8 pct	9 pct	10 pct

\*Se vor accepta maxim 2 coordonatori pe proiect și maxim 2 proiecte coordonate de aceeași persoană.

#### b) Organizare/parte integranta proiect

Campanie de informare	2 pct
Campanile de informare cu predare în școli	4 pct
Activități în instituții medicale (proiecte desf. în spitale, clinici, secții)	2 pct

#### c) Organizare-parte integrantă echipa de congres/conferință/simpozion

Local	Național	Internațional
2 pct	3 pct	5 pct

#### d) Voluntariat UPU-SMURD (minim 80 de ore/semestru)

Voluntar UPU	Voluntar mașină SMURD
8 pct	10 pct

e) Contracte de voluntariat in domeniu medical cu evidenta orelor ( minim 80 de ore /semestru) – 7 pct ( clinici medicale, clinici stomatologie, voluntariat farmacie)

### 4. ACTIVITATE EXECUTIVĂ

#### a) Cu drept de vot

Reprezentati Consiliul FMF	Reprezentanti FMF in Senatul Universitatii
5 pct	8 pct

b) Fară drept de vot (Birou Executiv Extins asociatii studentesti FMF :ASMO, ASSO, ASFO, SSCR)

Președinte	Vicepreședinte	Trezorier/Secretar	Coordonator departamente*
8 pct	7 pct	6 pct	5 pct

\*Se va accepta un singur coordonator pe departament studenți

### **Alte mențiuni:**

**Art (1)** Definim voluntariatul ca fiind activitatea de interes public desfășurată din proprie inițiativă de orice persoană fizică, în folosul altora, fără a primi o contraprestație materială; activitatea de interes public este activitatea desfășurată în domeniul medico-sanitar.

**Art(2)** Fiecare proiect sau activitate desfășurată în cadrul facultății sau în cadrul asociațiilor studentesti va fi anunțată la decanatul FMF printr-o scrisoare de înștiințare a conducerii cu următoarele documente atașate :

Lista cu membri participanți la proiect (coordonator, organizatori, parte integrantă, cadru didactic coordonator) semnată și stampilată de asociația care organizează activitatea respectivă.

Mapa de proiect cu descrierea detaliată a proiectului,specificarea tipului de activitate desfășurată, a perioadei de desfășurare și a numărului de voluntari implicați în cadrul didactic coordonator

**Art(3)** Asociațiile studentesti se obligă să furnizeze decanatului o listă cu membrii biroului executiv extins pe anul universitar respectiv( președinte, vicepreședinte, trezorier, secretar, coordonatori departamente ) semnată și stampilată de președintele asociației.

**Art (4)** Nu se vor puncta decât activitățile desfășurate în timpul semestrului până la data de depunere a dosarului.

**Art (5)** La această anexă este obligatoriu să se depună adeverință cu media pe anul universitar anterior, copii după diplomele de participare, programele manifestărilor științifice, toate documentele justificative de susținere sau participare la lucrări, alte documente care atestă prezența și participarea la toate tipurile de activități, eventuale linkuri unde se pot vizualiza lucrările prezentate sau prezența la manifestări.

**Art(6)** Bursele de performanță se acordă pentru activitățile desfășurate în domeniul medical sau activități desfășurate în cadrul structurilor FMF (de ex.asociații studențești, etc.)

1. Rezultate deosebite la învățătură, respectiv cea mai mare medie din an pentru anul de studii anterior  
- 12 pct

2. Performanțe culturale - artistice/sportive

	Local	Național	Internațional
Locul I	10 pct	15 pct	20 pct
Locul II	7 pct	12 pct	15 pct
Locul III	5 pct	8 pct	10 pct

3. Activitate științifică (cercetare)

- conferință
- congres
- simpozion
- workshop
- susținere traininguri

A) Participare activă (cu susținere de lucrare/trainer)

Local	Național	Internațional	Brevet de invenție
5 pct	8 pct	10 pct	32 pct
Workshop/Training			
Local	Național	Internațional	
Beneficiar - 2 pct	Beneficiar - 3 pct	Beneficiar - 4 pct	
Trainer* - 5 pct	Trainer* - 6 pct	Trainer* - 7 pct	

\*Se punctează maxim 3 susțineri de workshop/training pentru participare ca trainer. Se punctează maxim 3 participări active cu susținere de lucrare.

B) Participare pasivă

Local	Național	Internațional
1 pct	2 pct	4 pct

C) Publicare articol în revistă de specialitate

Local	Național	Internațional
5 pct	10 pct	15 pct

4. Activități extracuriculare și de voluntariat

A) Coordonare eveniment cultural-artistic-sportiv și științific\*

Local	Național	Internațional
4 pct	5 pct	6 pct

B) Organizare/parte integrantă eveniment cultural-artistic-sportiv și științific\*

Local	Național	Internațional
2 pct	3 pct	4 pct

C) Discipline de voluntariat (în cadrul universității, asociațiilor studențești, etc.) - 1 pct/diploma de activitate\*

\*Se punctează maxim 5 activități/semestru

Alte mențiuni:

Art.1 Defnim voluntariatul ca fiind activitate de interes public desfășurată din proprie inițiativă de orice persoană fizică în folosul altora, fără a primi o compensație materială;

Art.2 La acest tip de bursă este obligatoriu să se depună copii după diplomele de participare, programele manifestărilor științifice, toate documentele justificative de susținere sau participare la lucrări, alte documente care atestă prezența și participarea la toate activitățile, evenimentele sau se pot vizualiza lucrările prezentate sau prezența la manifestări.